

ПОЛОЖЕНИЕ
о подготовке научных и научно-педагогических кадров
в аспирантуре

Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и осуществления образовательной деятельности по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – программы аспирантуры), порядок осуществления контроля за подготовкой научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, порядок проведения итоговой аттестации по программам аспирантуры, а также порядок сопровождения лиц, успешно прошедших итоговую аттестацию по программам аспирантуры, при представлении ими диссертации на соискание ученой степени кандидата наук (далее - диссертация) к защите в федеральном государственном бюджетном учреждении науки Институт проблем рынка Российской академии наук (далее – Институт, ИПР РАН).
2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:
 - Федеральным Законом РФ от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Постановлением Правительства РФ от 30 ноября 2021 г. № 2122 «Об утверждении положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;
 - приказом Минобрнауки РФ от 20 октября 2021 г. № 951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)»;
 - иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;
 - Уставом и локальными нормативными актами ИПР РАН.
3. Освоение программ аспирантуры осуществляется по научным специальностям, предусмотренным номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утвержденной Министерством науки и высшего образования Российской Федерации (далее – научные специальности).
4. К освоению программ аспирантуры допускаются лица, имеющие образование не ниже высшего образования (специалитет или магистратура), в том числе лица, имеющие образование, полученное в иностранном государстве, признанное в Российской Федерации.
5. В рамках освоения программ аспирантуры аспирант под руководством научного руководителя осуществляет научную (научно-исследовательскую) деятельность с целью подготовки диссертации к защите.

Подготовка диссертации к защите включает в себя выполнение индивидуального плана научной деятельности, написание, оформление и представление диссертации для прохождения итоговой аттестации.

6. В рамках осуществления научной (научно-исследовательской) деятельности аспирант решает научную задачу, имеющую значение для развития соответствующей отрасли науки, либо разрабатывает новые научно обоснованные технические, технологические или иные решения и разработки, имеющие существенное значение для развития страны.
7. В рамках осуществления научной (научно-исследовательской) деятельности аспирант имеет право на:
 - подачу заявок на участие в научных дискуссиях, конференциях и симпозиумах и иных коллективных обсуждениях;
 - подачу заявок на участие в научном и научно-техническом сотрудничестве (стажировки, командировки, программы «академической мобильности»);
 - участие в конкурсе на финансирование научных исследований за счет средств соответствующего бюджета, фондов поддержки научной, научно-технической, инновационной деятельности и иных источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации;
 - доступ к информации о научных и научно-технических результатах, если она не содержит сведений, относящихся к государственной и иной охраняемой законом тайне;
 - публикацию в открытой печати научных и (или) научно-технических результатов, если они не содержат сведений, относящихся к государственной и иной охраняемой законом тайне.
8. Научный руководитель аспиранта должен:
 - иметь ученую степень доктора наук, или в отдельных случаях по решению Ученого совета ИПР РАН ученую степень кандидата наук, или ученую степень, полученную в иностранном государстве, признаваемую в Российской Федерации;
 - осуществлять научную (научно-исследовательскую) деятельность (участвовать в осуществлении такой деятельности) по соответствующему направлению исследований в рамках научной специальности за последние три года;
 - иметь публикации по результатам осуществления указанной научной (научно-исследовательской) деятельности в рецензируемых отечественных и (или) зарубежных научных журналах и изданиях;
 - осуществлять апробацию результатов указанной научной (научно-исследовательской) деятельности, в том числе участвовать с докладами по тематике научной (научно-исследовательской) деятельности на российских и (или) международных конференциях, за последние три года.
9. Научный руководитель:
 - оказывает аспиранту содействие в выборе темы диссертации и составлении индивидуального плана научной деятельности;
 - осуществляет руководство научной (научно-исследовательской) деятельностью аспиранта (в том числе при необходимости при выполнении экспериментов, технических разработок, при проведении наблюдений и измерений, изучении научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта по исследуемой тематике), направленной на подготовку диссертации;
 - консультирует аспиранта по вопросам подготовки диссертации к защите;

- осуществляет первичное рецензирование подготовленного аспирантом текста диссертации, а также текстов научных статей и (или) докладов, подготовленных аспирантом в рамках выполнения индивидуального плана научной деятельности, для представления на конференциях, симпозиумах и других коллективных обсуждениях;
 - осуществляет контроль за выполнением аспирантом индивидуального плана научной деятельности.
10. При реализации программы аспирантуры ИПР РАН оказывает содействие аспиранту:
- в направлении аспиранта для участия в научных мероприятиях (конференциях, форумах, симпозиумах и т.д.), в том числе с докладом по теме диссертации;
 - в направлении аспиранта для участия в мероприятиях в рамках научного и научно-технического сотрудничества (стажировки, командировки, программы академической мобильности).
- При реализации программы аспирантуры ИПР РАН имеет право привлекать аспиранта к участию в научной (научно-исследовательской) деятельности Института, в том числе в научных и научно-технических проектах, инновационных проектах, выполняемых ИПР РАН за счет средств федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, грантов и иных источников финансового обеспечения научной (научно-исследовательской) деятельности.
11. Институт вправе принять аспиранта на должность в соответствии со штатным расписанием ИПР РАН, в том числе на должность научно-вспомогательного персонала, учебно-вспомогательного персонала, инженерно-технических работников, а также на должность научного работника, в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- В случае освоения программы аспирантуры на основании договора о целевом обучении организация-заказчик целевого обучения вправе трудоустроить аспиранта.

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по программам аспирантуры

12. Освоение программ аспирантуры осуществляется на государственном языке Российской Федерации.
13. Процесс освоения программ аспирантуры разделяется на курсы. Освоение программ аспирантуры осуществляется в очной форме. Дата начала освоения программы аспирантуры определяется календарным учебным графиком*.
14. Программа аспирантуры включает в себя научный компонент, образовательный компонент, а также итоговую аттестацию.
15. Программы аспирантуры разрабатываются Институтом в соответствии с федеральными государственными требованиями к структуре программ аспирантуры, условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий обучающихся, устанавливаемыми Министерством науки и высшего образования Российской Федерации (далее - федеральные государственные требования);
- Программы аспирантуры разрабатываются в соответствии с Порядком разработки программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в

аспирантуре ИПР РАН.

16. Разработка и реализация программ аспирантуры осуществляются с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации.
17. Разработка и реализация программ аспирантуры, содержащих сведения, составляющие государственную и иную охраняемую законом тайну, осуществляются с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.
18. Институт устанавливает направленность (профиль) программы аспирантуры в соответствии с Порядком разработки программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ИПР РАН.
19. Информация о программах аспирантуры размещается на официальном сайте ИПР РАН в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
20. Прием в Институт для освоения программ аспирантуры осуществляется на конкурсной основе.
Порядок приема в Институт на обучение по программам аспирантуры, перечень вступительных испытаний при приеме на обучение по программам аспирантуры, особенности проведения вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья при приеме в ИПР РАН на обучение по программам аспирантуры, перечень дополнительных вступительных испытаний при приеме на обучение по программам аспирантуры, перечень категорий граждан, которые поступают в ИПР РАН на обучение по программам аспирантуры по результатам вступительных испытаний, устанавливаются Правилами приема в ИПР РАН на обучение по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.
21. При реализации программы аспирантуры ИПР РАН обеспечивает:
 - условия для осуществления аспирантами научной (научно-исследовательской) деятельности в целях подготовки диссертации, в том числе доступ к информации о научных и научно-технических результатах по научным тематикам, соответствующим научной специальности, по которой реализуется программа аспирантуры, с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне, и доступ к научно-исследовательской и опытно-экспериментальной базе, необходимой для проведения научной (научно-исследовательской) деятельности в рамках подготовки диссертации;
 - условия для подготовки аспиранта к сдаче кандидатских экзаменов;
 - проведение учебных занятий по дисциплинам (модулям) в формах, устанавливаемых учебным планом;
 - условия для прохождения аспирантами практики;
 - проведение контроля качества освоения программы аспирантуры посредством текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации аспирантов.
22. Не позднее 30 календарных дней с даты начала освоения программы аспирантуры аспиранту назначается научный руководитель, утверждается индивидуальный план работы, включающий индивидуальный план научной деятельности и индивидуальный учебный план (далее – индивидуальный план работы) (приложение 1), а также тема диссертации в рамках программы аспирантуры и основных направлений научной (научно-исследовательской)

деятельности ИПР РАН*.

Назначение научного руководителя осуществляется на основании согласия кандидата на должность научного руководителя.

Если программой аспирантуры предусмотрено проведение аспирантом междисциплинарных научных исследований или при реализации программы аспирантуры используется сетевая форма, аспиранту разрешается иметь двух научных руководителей или научного руководителя и научного консультанта, в том числе одного из числа работников другой организации. Научный консультант должен иметь ученую степень доктора (кандидата) наук, или ученую степень, полученную в иностранном государстве, признаваемую в Российской Федерации.

Число аспирантов, научное руководство которыми одновременно осуществляет один научный руководитель, не может превышать пяти.

23. Индивидуальный план научной деятельности предусматривает осуществление аспирантом научной (научно-исследовательской) деятельности, направленной на подготовку диссертации в соответствии с программой аспирантуры.

Индивидуальный план научной деятельности формируется аспирантом совместно с научным руководителем.

Индивидуальный учебный план предусматривает освоение образовательного компонента программы аспирантуры на основе индивидуализации его содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного аспиранта.

Аспирант обязан добросовестно осваивать программу аспирантуры, выполнять индивидуальный план работы.

24. При освоении программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья ИПР РАН реализует адаптированную программу подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких аспирантов.

25. При освоении программы аспирантуры аспирант имеет право на зачет ИПР РАН результатов научной (научно-исследовательской) деятельности, результатов освоения дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, в том числе освоенных в других организациях.

Зачет результатов освоения аспирантами дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, в том числе освоенных в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, осуществляется в соответствии с Порядком зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ ИПР РАН.

26. Выбор методов и средств реализации программы аспирантуры, образовательных технологий и учебно-методического обеспечения реализации программы аспирантуры осуществляется Институтом, исходя из необходимости достижения аспирантами планируемых результатов освоения указанной программы, а также с учетом индивидуальных возможностей аспирантов из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

27. При реализации программ аспирантуры Институт вправе использовать различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

При реализации программы аспирантуры может применяться форма организации освоения указанной программы, основанная на модульном принципе представления ее содержания и построения учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологий.

28. Программы аспирантуры могут реализовываться Институтом как самостоятельно, так и с использованием сетевых форм их реализации. Сетевая форма реализации программ аспирантуры обеспечивает аспирантам возможность освоения программы аспирантуры и (или) отдельных курсов, дисциплин (модулей), практики, иных компонентов, предусмотренных программами аспирантуры (в том числе различных вида, уровня и (или) направленности), с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в том числе иностранных, а также при необходимости с использованием ресурсов иных организаций.
29. Освоение программы аспирантуры осуществляется в сроки, установленные федеральными государственными требованиями, вне зависимости от используемых образовательных технологий.
30. Аспиранту в учебном году устанавливаются каникулы общей продолжительностью не менее шести и не более восьми недель. Аспиранту после прохождения итоговой аттестации предоставляются по его заявлению дополнительные каникулы в пределах срока освоения программы аспирантуры, по окончании которых производится отчисление аспиранта в связи с завершением освоения программы аспирантуры*.
31. В срок освоения программы аспирантуры не включается время нахождения аспиранта в академическом отпуске, отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.
32. Срок получения образования по программе аспирантуры инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья увеличивается организацией по сравнению со сроком получения высшего образования по программе аспирантуры в пределах, установленных федеральными государственными требованиями на основании письменного заявления аспиранта в соответствии с Положением о порядке организации обучения аспирантов по индивидуальному учебному плану (в том числе ускоренного обучения) Института.
33. В случае досрочного выполнения аспирантом обязанностей по освоению программы аспирантуры и выполнению индивидуального плана работы при условии завершения работы над диссертацией и отсутствия академической задолженности по личному заявлению аспиранта, согласованному с его научным руководителем аспиранту предоставляется возможность проведения досрочной итоговой аттестации в соответствии с индивидуальным календарным учебным графиком*.
34. Аспирант, отчисленный из ИПР РАН по его инициативе до завершения освоения программы аспирантуры, имеет право на восстановление для освоения указанной программы в Институт в течение пяти лет после отчисления при наличии в Институте свободных мест и с сохранением прежних условий освоения программ аспирантуры, но не ранее завершения курса, в котором такой аспирант был отчислен.
Порядок и условия восстановления аспиранта, отчисленного по инициативе ИПР РАН, определяются Положением о порядке перевода, предоставления академического отпуска, отчисления и восстановления, обучающихся ИПР РАН.

Порядок осуществления контроля за подготовкой научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре и проведения итоговой аттестации по программам аспирантуры

35. Контроль качества освоения программ аспирантуры включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию аспирантов и итоговую аттестацию аспирантов.
36. Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценку хода этапов проведения научных исследований, освоения дисциплин (модулей), прохождения практики в соответствии с индивидуальным планом научной деятельности и индивидуальным учебным планом.
Текущий контроль успеваемости по этапам осуществления научной деятельности аспиранта проводится с участием научного руководителя.
Научный руководитель обеспечивает контроль за своевременным выполнением аспирантом индивидуального плана научной деятельности.
37. Промежуточная аттестация аспирантов обеспечивает оценку результатов осуществления этапов научной (научно-исследовательской) деятельности, результатов освоения дисциплин (модулей), прохождения практики в соответствии с индивидуальным планом научной деятельности и индивидуальным учебным планом.
Сдача аспирантом кандидатских экзаменов относится к оценке результатов освоения дисциплин (модулей), осуществляемой в рамках промежуточной аттестации.
Научный руководитель представляет в период проведения промежуточной аттестации отзыв о качестве, своевременности и успешности проведения аспирантом этапов научной (научно-исследовательской) деятельности.
Невыполнение аспирантом индивидуального плана научной деятельности, установленное во время промежуточной аттестации, признается недобросовестным выполнением аспирантом обязанностей по освоению программы аспирантуры и является основанием для отчисления аспиранта из ИПР РАН.
Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одной или нескольким дисциплинам (модулям) образовательного компонента программы аспирантуры или непрохождение такой промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.
Аспирант, не ликвидировавший в установленный срок академическую задолженность, отчисляется из ИПР РАН, как не выполнивший обязанность по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению индивидуального учебного плана.
38. Формы и порядок проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации аспирантов устанавливаются Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации аспирантов ИПР РАН.
Порядок сдачи кандидатских экзаменов и их перечень утверждаются Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.
39. Итоговая аттестация по программам аспирантуры проводится в форме оценки диссертации на предмет ее соответствия критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике».
К итоговой аттестации допускается аспирант, полностью выполнивший

индивидуальный план работы, в том числе подготовивший диссертацию к защите.

Итоговая аттестация является обязательной.

ИПР РАН дает заключение о соответствии диссертации критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике» (далее – заключение)*.

Институт для подготовки заключения вправе привлекать членов совета по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, являющихся специалистами по проблемам научной специальности диссертации.

В заключении отражаются личное участие аспиранта в получении результатов, изложенных в диссертации, степень достоверности результатов проведенных аспирантом исследований, их новизна и практическая значимость, ценность научных работ аспиранта, соответствие диссертации требованиям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике», научная специальность (научные специальности) и отрасль науки, которым соответствует диссертация, полнота изложения материалов диссертации в работах, принятых к публикации и (или) опубликованных аспирантом.

40. Порядок проведения итоговой аттестации аспирантов определяется Положением об итоговой аттестации обучающихся по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ИПР РАН.

41. Аспиранту, успешно прошедшему итоговую аттестацию по программе аспирантуры (далее – выпускник), не позднее 30 календарных дней с даты проведения итоговой аттестации выдается заключение и свидетельство об окончании аспирантуры*.

42. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением аспиранта из ИПР РАН в связи с освоением программы аспирантуры либо досрочно по инициативе аспиранта, в том числе в случае его перевода для продолжения освоения программы аспирантуры в другую организацию, либо досрочно по инициативе ИПР РАН в случае применения к аспиранту отчисления как меры дисциплинарного взыскания в случае невыполнения аспирантом обязанностей по добросовестному освоению программы аспирантуры и выполнению индивидуального учебного плана, достижению результатов, предусмотренных индивидуальным планом научной деятельности, в случае установления нарушения порядка приема в организацию, повлекшего по вине аспиранта его незаконное зачисление в организацию, а также по обстоятельствам, не зависящим от воли аспиранта и ИПР РАН, в том числе в случае ликвидации ИПР РАН.

Отчисление из ИПР РАН осуществляется в порядке, устанавливаемом Положением о порядке перевода, предоставления академического отпуска, отчисления и восстановления, обучающихся ИПР РАН.

43. Аспирантам, не прошедшим итоговую аттестацию, а также аспирантам, освоившим часть программы аспирантуры и (или) отчисленным из Института, выдается справка об освоении программ аспирантуры или о периоде освоения программ аспирантуры по образцу, самостоятельно устанавливаемому Институтом.

Аспирантам, получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка об освоении программ аспирантуры по образцу,

самостоятельно устанавливаемому организацией, а также заключение, содержащее информацию о несоответствии диссертации критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике».

44. Документы об образовании выдаются аспирантам в соответствии с Порядком заполнения, учета и выдачи документов о соответствующем уровне образования и (или) квалификации и документов, подтверждающих обучение, и их дубликатов Института.

Порядок сопровождения лиц, успешно прошедших итоговую аттестацию по программам аспирантуры, при представлении ими диссертации к защите

45. Институт вправе предоставить выпускникам сопровождение при представлении ими диссертации к защите (далее – сопровождение).
46. Сопровождение выпускника осуществляется в течение срока, составляющего не более одного календарного года после завершения освоения программы аспирантуры.
47. Сопровождение выпускника осуществляется по его личному заявлению. Заявление о сопровождении представляется выпускником не позднее тридцати календарных дней после прохождения им итоговой аттестации и оформляется распорядительным актом*.
48. На период сопровождения Институт вправе предоставить выпускнику доступ к инфраструктуре Института, в том числе к информационно-образовательной среде и учебно-методическим материалам, библиотечным фондам и библиотечно-справочным системам.
49. Институт оказывает выпускнику сопровождение по формированию комплекта документов, предусмотренных перечнем, утвержденным Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, для представления диссертации в совет по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, в том числе к предварительному рассмотрению.
50. Взимание с выпускника платы за сопровождение не допускается.

* в соответствии с Табелем документооборота

Приложение 1
к Положению о подготовке
научных и научно-педагогических
кадров в аспирантуре

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий лабораторией

_____ ФИО
« ____ » _____ 20__ г.

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ АСПИРАНТА

Фамилия, имя, отчество _____

Научная специальность _____
(шифр и наименование)

Форма обучения (очная/заочная) очная

Срок обучения 3 года

Лаборатория _____

Научный
руководитель _____
(Ф.И.О., ученая степень, ученое звание)

Индивидуальный план работы аспиранта одобрен на заседании лаборатории _____

« ____ » _____ 20__ г., протокол № _____

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН НАУЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1. Информация о научной (научно-исследовательской) деятельности

Цель научной (научно-исследовательской) деятельности аспиранта – подготовка диссертации к защите, в которой решает научную задачу, имеющую значение для развития соответствующей отрасли науки, либо разрабатывает новые научно-обоснованные технические, технологические или иные решения и разработки, имеющие существенное значение для развития страны.

Научная деятельность - деятельность, направленная на получение и применение новых знаний, в том числе:

- фундаментальные научные исследования - экспериментальная или теоретическая деятельность, направленная на получение новых знаний об основных закономерностях строения, функционирования и развития человека, общества, окружающей среды (Федеральный закон от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ "О науке и государственной научно-технической политике" (с изменениями и дополнениями));

- прикладные научные исследования - исследования, направленные преимущественно на применение новых знаний для достижения практических целей и решения конкретных задач (Федеральный закон от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ "О науке и государственной научно-технической политике" (с изменениями и дополнениями));

- поисковые научные исследования - исследования, направленные на получение новых знаний в целях их последующего практического применения (ориентированные научные исследования) и (или) на применение новых знаний (прикладные научные исследования) и проводимые путем выполнения научно-исследовательских работ. (Федеральный закон от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ "О науке и государственной научно-технической политике" (с изменениями и дополнениями).

2. Перечень планируемых результатов обучения по научной (научно-исследовательской) деятельности:

Таблица 1 - Формируемые компетенции

Коды компетенции	Содержание компетенции
...	

3. Содержание научной (научно-исследовательской) деятельности

Таблица 2 - План выполнения научного исследования, план подготовки диссертации и публикаций

Период обучения	Формы работы	Вид контроля	Отметка о выполнении
Первый год обучения			
До 30 сентября Поисковый этап	1. Утверждение научного руководителя 2. Утверждение направления научного исследования в соответствии с выбранной областью исследования (<i>согласно паспорту научной специальности</i>). 3. Обоснование темы диссертации, согласование темы на заседании	1. Доклад на заседании лаборатории 2. Заявление на выбор темы научного исследования 3. Собеседование с кандидатом на должность научного руководителя	

Период обучения	Формы работы	Вид контроля	Отметка о выполнении
	лаборатории 4. Утверждение индивидуального плана научной деятельности	4. Заявление о согласии кандидата на должность научного руководителя.	
Октябрь - Ноябрь Теоретический этап	1. Библиографический обзор научной (литературы по направлению научного исследования)	1. Библиографический список по теме исследования 2. Собеседование с научным руководителем	
Декабрь - Май Организационно-теоретический этап	1. Разработка программы исследования, выбор методов, корректировка плана проведения научной (научно-исследовательской) работы 2. Работа над введением ___ главой диссертации (<i>указать номер глав (главы) и параграфов</i>)	1. Программа исследования, ее обсуждение и подготовка 2. Собеседование с научным руководителем 3. Материалы введения и _____ главы диссертации	
Апрель – июнь Обобщающий этап	1. Подведение итогов проведенного теоретического исследования в научной статье 2. Подготовка доклада на конференцию/семинар/форум/научная дискуссия/симпозиум/иные коллективные обсуждения 3. Подготовка к публикации научной (научно- исследовательской) статьи по теме исследования в научном издании	1. Собеседование с научным руководителем 2. Выступление на конференции 3. Публикация статьи	
Июнь Промежуточная аттестация	1. Оценка результатов осуществления этапов научно-исследовательской деятельности 2. Подготовка отчета аспирантом о выполнении индивидуального плана научной деятельности 3. Подготовка научным руководителем отзыва о качестве, своевременности и успешности проведения аспирантом этапов научной (научно-исследовательской) деятельности	1. Промежуточная аттестация по итогам научной (научно-исследовательской) деятельности первого года обучения - зачет	
Второй год обучения			
сентябрь - декабрь Организационно-теоретический этап	1. Оформление _____ главы диссертации (<i>указать номера глав и параграфов</i>) 2. Создание концепции _____ главы диссертации (<i>указать номер главы и параграфов</i>)	1. Доклад на заседании лаборатории, за которой закреплен аспирант 2. Текст _____ главы диссертации 3. Концепция _____ главы диссертации 4. Собеседование с научным руководителем	
февраль – май Теоретико-эмпирический этап	1. Работа над _____ главой диссертации (<i>указать номера главы и параграфов</i>) 2. Проведение эмпирического исследования по теме исследования, обработка результатов 3. Подготовка научной публикации в рецензируемом издании с изложением достигнутых научных результатов в период работы над диссертацией	1. Текст _____ главы диссертации 2. Результаты эмпирического исследования 3. Собеседование с научным руководителем 4. Публикация научной (научно-исследовательской) статьи в рецензируемом издании	
Апрель – июнь Обобщающий этап	1. Подведение итогов проведенного теоретического исследования в научной статье 2. Подготовка доклада на конференцию/семинар/форум/научную	1. Собеседование с научным руководителем 2. Выступление на конференции/семинаре/форуме/симпозиуме/иных коллективных обсуждения	

Период обучения	Формы работы	Вид контроля	Отметка о выполнении
	дискуссию/симпозиум/иные коллективные обсуждения	3. Публикация статьи	
Июнь Промежуточная аттестация	1. Оценка результатов осуществления этапов научно-исследовательской деятельности в рамках второго года обучения 2. Подготовка отчета аспирантом о выполнении индивидуального плана научной (научно-исследовательской) деятельности 3. Подготовка научным руководителем отзыва о качестве, своевременности и успешности проведения аспирантом этапов научной (научно-исследовательской) деятельности	1. Промежуточная аттестация по итогам научной (научно-исследовательской) деятельности второго года обучения - зачет	
Третий год обучения			
сентябрь - декабрь Организационно-эмпирический этап	1. Интерпретация результатов эмпирического исследования, эмпирическое обоснование предложенной концепции 2. Подготовка научной публикации в рецензируемом издании с изложением достигнутых научных результатов в период работы над диссертацией	1. Доклад на заседании лаборатории 2. Материал второй главы диссертации 3. Собеседование с научным руководителем 4. Публикация научной (научно-исследовательской) статьи в рецензируемом издании	
сентябрь – май Теоретический этап	1. Работа над _____ главой диссертации (<i>указать номера главы и параграфов</i>) 2. Подготовка итогового текста диссертации 3. Подготовка научной публикации в рецензируемом издании с изложением достигнутых научных результатов в период работы над диссертацией	1. Текст _____ главы диссертации 2. Итоговый текст диссертации 3. Публикация научной (научно-исследовательской) статьи в рецензируемом издании	
Март – май Обобщающий этап	1. Обобщение итогов проведенного исследования 2. Подготовка тезисов выступления и презентационных материалов для процедуры оценки диссертации предмет ее соответствия критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом "О науке и государственной научно-технической политике" 4. Подготовка справки о внедрении о внедрении результатов научного исследования	1. Собеседование с научным руководителем 2. Выступление на заседании лаборатории об итогах выполнения индивидуального плана научной (научно-исследовательской) деятельности	
Заключительный этап	Итоговая аттестация	1. Оценка диссертации на предмет ее соответствия критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом "О науке и государственной научно-технической политике" 2. Заключение о соответствии диссертации критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом "О науке и государственной научно-технической политике", которое	

Период обучения	Формы работы	Вид контроля	Отметка о выполнении
		утверждается директором (заместителем директора) ИПР РАН	

4. Порядок осуществления контроля над выполнением научной (научно-исследовательской) деятельности

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценку хода этапов проведения научных исследований, в соответствии с индивидуальным планом научной (научно-исследовательской) деятельности. Текущий контроль успеваемости по этапам осуществления научной (научно-исследовательской) деятельности аспиранта проводится с участием научного руководителя.

Научный руководитель обеспечивает контроль за своевременным выполнением аспирантом индивидуального плана научной деятельности.

Промежуточная аттестация аспирантов обеспечивает оценку результатов осуществления этапов научной (научно-исследовательской) деятельности и предусматривает проведение **зачета**, по завершении учебного года.

Критерии оценивания результатов осуществления этапов научной (научно-исследовательской) деятельности:

- «зачтено» - своевременное, качественное и успешное выполнение этапов осуществления научной (научно-исследовательской) деятельности, в рамках индивидуального плана научной (научно-исследовательской) деятельности.

- «не зачтено» - невыполнение указанных этапов осуществления научной (научно-исследовательской) деятельности.

Научный руководитель представляет в период проведения промежуточной аттестации отзыв о качестве, своевременности и успешности проведения аспирантом этапов научной (научно-исследовательской) деятельности.

Невыполнение аспирантом индивидуального плана научной (научно-исследовательской) деятельности, установленное во время промежуточной аттестации, признается недобросовестным выполнением аспирантом обязанностей по освоению программы аспирантуры и является основанием для отчисления аспиранта из организации в установленном порядке.

